

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете МБОУ СОШ № 1 им. А.К. Просоедова г.Георгиевска
Протокол от 26.08.2022 г. №1

на заседании Управляющего совета
МБОУ СОШ № 1 им. А.К. Просоедова
г.Георгиевска
Протокол от 26.08.2022 г. №1

на заседании Совета обучающихся
МБОУ СОШ № 1 им. А.К. Просоедова
г.Георгиевска
Протокол от 26.08.2022 г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 1 им.
А.К. Просоедова г.Георгиевска
Н.И.Казадаева

Приказ от 26.08.2022 г. № 312



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке кооптации членов Управляющего совета МБОУ СОШ № 1 им. А.К. Просоедова г.Георгиевска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке кооптации членов Управляющего совета МБОУ СОШ № 1 им. А.К. Просоедова г.Георгиевска (далее соответственно – Положение, Учреждение) принято в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об Управляющем совете МБОУ СОШ № 1 им. А.К. Просоедова г. Георгиевска.

1.2. Кооптация (введение в состав Управляющего совета новых членов без проведения дополнительных выборов) осуществляется действующим Управляющим советом путем принятия постановления на заседании Управляющего совета.

1.3. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Управляющего совета, принявшего постановление.

1.4. О проведении кооптации Управляющий совет извещает доступными ему способами лиц и органы, предусмотренные Положением об Управляющем совете МБОУ СОШ № 1 им. А.К. Просоедова г.Георгиевска, не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация.

1.5. Предложения кандидатур на включение в члены Управляющего совета путем кооптации могут быть сделаны членами Управляющего совета, другими дееспособными гражданами из состава родителей (законных представителей) обучающихся, а так же любыми заинтересованными юридическими лицами, государственными и муниципальными органами, в том числе органами управления образованием. Допускается самовыдвижение кандидатов в члены Управляющего совета. Предложения вносятся в

письменной форме (в форме письма с обоснованием предложения или в форме записи в протоколе заседания Управляющего совета). В любом случае требуется предварительное (до решения вопроса) согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета по средствам процедуры кооптации.

1.6. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Управляющего совета органами управления образованием, рассматриваются Управляющим советом в первоочередном порядке.

1.7. В качестве кандидата для кооптации могут быть предложены лица, окончившие данное Учреждение, представители организаций культуры, науки, образования, коммерческих и некоммерческих организаций, работодатели (их представители по доверенности) чья деятельность прямо или косвенно связана с данным Учреждением или территорией, на которой оно расположено; лица, известные своей культурной, научной, общественной (в том числе благотворительной) деятельностью, как в пределах территории, обслуживаемой Учреждением, так и вне ее.

1.8. Не допускается кооптация в члены Управляющего совета лиц, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а так же лиц, лишенных родительских прав; лиц, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лиц, признанных по суду недееспособными и лиц имеющих неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации и Уголовным кодексом РСФСР.

1.9. Так же не могут быть кооптированы в Управляющий совет работники вышестоящего органа управления по отношению к данному Учреждению, за исключением случаев назначения представителей учредителя.

1.10. В случае кооптации в члены Управляющего совета Учреждения либо последующего получения официальной информации о наличии дисквалифицирующих обстоятельств у вышеупомянутых лиц, Управляющий совет обязан снять соответствующую кандидатуру с голосования либо принять постановление об исключении этого члена Управляющего совета из своего состава. При отказе Управляющему совету осуществить вывод из состава Управляющего совета указанных лиц в течение 10 дней, решение о выводе принимается вышестоящим органом управления образованием и подлежит незамедлительному исполнению со дня объявления Управляющему совету, а в период между заседаниями Управляющего совета – со дня вручения решения в письменном виде секретарю Управляющего совета.

1.11. Решение о выводе, равно как и в наличие либо отсутствие дисквалифицирующих обстоятельств, может быть обжаловано в порядке, установленном гражданским судопроизводством.

1.12. Как правило, количество кооптированных членов Управляющего совета не должно превышать одной четвертой части от списочного состава Управляющего совета.

2. Порядок кооптации в члены Управляющего совета

2.1. Кооптация в члены Управляющего совета производится только на заседании Управляющего совета при кворуме не менее трех четвертых списочного состава избранных и назначенных членов Управляющего совета. Голосование проводится тайно по списку или списком кандидатов, составленным в алфавитном порядке.

2.2. При наличии кандидатов, рекомендованных учредителем Учреждения, составляется их отдельный список, по которому голосование членов Управляющего совета проводится в первую очередь.

2.3. При наличии кандидатов представленных иными школами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список, по которому голосование производится при наличии вакантных мест для кооптации в Управляющий совет.

2.4. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными при условии, если за них подано абсолютное (более половины присутствующих) большинство голосов.

2.5. По итогам голосования по первому списку, когда все кандидаты первого списка кооптируются в состав Управляющего совета и в Управляющем совете не остается вакантных мест для кооптированных членов, голосование по второму списку не производится.

2.6. Кандидаты по второму списку (предложенные другими лицами либо выдвинувшие свои кандидатуры в порядке самовыдвижения) кооптируются в Управляющий совет при соблюдении двух условий одновременно:

если после избрания Управляющим советом по первому списку остаются вакантные места в Управляющий совет;

если после голосования членов Управляющего совета кандидаты, предложенные учредителем, не набрали абсолютного большинства голосов.

2.7. Сведения обо всех кандидатах вносятся в протокол заседания Управляющего совета с приложением личного заявления – согласия кандидата кооптироваться в члены Управляющего совета Учреждения, выраженного в письменной форме, а от юридических лиц, - с приложением уполномочивающих документов (доверенностей) от организаций.

2.8. Протокол об итогах голосования приобщается к протоколу о заседании Управляющего совета. Протоколы направляются в соответствующий орган управления образования для регистрации вместе с подлинниками документов.

2.9. Подготовка и проведение кооптации членов Управляющего Управляющий совета производится не позднее одного месяца со дня регистрации Управляющего Управляющий совета.

2.10. Ответственность за проведение кооптации возлагается на председателя Управляющего совета.

2.11. Замещение выбывших членов Управляющего совета производится по правилам, установленным Положением о Управляющем совете Учреждения и в соответствии с процедурами и сроками, установленными Положением о выборах Управляющего совета и настоящим Положением.

3. Прекращение полномочий кооптированного члена из Управляющего совета

3.1. Кооптированный член Управляющего совета Учреждения вправе в любой момент прекратить свои полномочия, письменно уведомив о том председателя Управляющего совета.

3.2. Кооптированный член Управляющего совета может быть выведен из состава Управляющего совета в случае, если стали известны обстоятельства, препятствующие согласно настоящему Положению продолжению работы в составе Управляющего совета, а так же в случае двух пропусков без уважительных причин заседаний Управляющего совета, о которых он был надлежащим образом уведомлен.

3.3. В случае пропуска заседания Управляющего совета по уважительной причине, член Управляющего совета обязан заранее известить о причине своего пропуска лицо, организующее работу Управляющего совета, с тем, чтобы эта информация была доведена до сведения Управляющего совета на заседании.

3.4. Решение об отстранении от обязанностей влечет за собой выход из состава Управляющего совета и принимается Управляющим советом. Выписка из протокола Управляющего совета об исключении члена Управляющего совета направляется органу управления образованием незамедлительно для регистрации.

3.5. Об открытии вакансии кооптированного члена Управляющего совета обязаны представить в недельный срок всех заинтересованных (участвующих в формировании Управляющего совета) лиц и организаций с сообщением о ближайшем заседании Управляющего совета, на котором будет рассмотрен вопрос о замещении вакансии, и предложением выдвинуть кандидатуру, соответствующую квалификационным требованиям, предъявляемым к кооптированным членам Управляющего совета.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения, на заседании Управляющего совета Учреждения и Совета обучающихся Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.